



Prot. n. 475-RI del 22/07/2024

**Gent.mo Gianfranco De Felici**  
Via Di Tor Fiorenza 31  
00199 Roma

Cod. fisc: DFLGFR52S30G763P

CUP: J18H24000460005

Mail: gianfrancodefelici@yahoo.it

**Oggetto: incarico per la realizzazione di una serie di degustazioni che si svolgeranno dal 30 agosto al 1° settembre 2024, nell'ambito della manifestazione "Fiera del Peperoncino 2024", per conto dell'Azienda Speciale "Centro Italia"**

- Richiamato il DPR n° 254 del 02/11/2005 recante il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio e delle Aziende speciali;
- Visto il Bilancio Preventivo dell'Azienda Speciale Centro Italia per l'annualità 2024, come approvato dal Consiglio camerale con atto n. 9 del 21/12/2023 e come proposto dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale nella seduta del 15/12/2023;
- Richiamati gli articoli 2222 e 2229 del Codice Civile in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera;
- Richiamato il "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni", approvato dal Consiglio Di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Centro Italia" nella seduta del 14/03/2022 e reso disponibile al link: <https://www.aziendacentroitalia.it/disposizioni-general/atti-general/>;
- Vista il contratto stipulato con la Camera di Commercio di Rieti-Viterbo in data 8/07/2024 che prevede, tra le altre attività, quello di organizzare dei momenti di degustazione di prodotti tipici locali;
- Ravvisata la necessità di organizzare, all'interno dello stand istituzionale della Camera di Commercio, durante la manifestazione "Fiera mondiale del peperoncino" dal 28 agosto al 1° settembre p.v., delle degustazioni per riconoscere diversi tipi di olio di oliva rivolto a cittadini privati e operatori della filiera oleicola interessati;
- Preso atto che le degustazioni prevedono il coinvolgimento di un numero presunto pari a circa 20 partecipanti ciascuna ed una durata complessiva pari a 3 giornate, della durata di un'ora ciascuna, che si svolgeranno dal 30 agosto al 1° settembre 2024 per una durata complessiva pari a 3 ore ripartite secondo l'articolazione oraria e giornaliera definita dal calendario delle attività in atti e tenuto conto che per la realizzazione dello stesso è stato individuato il Dr. Gianfranco De Felici;
- Tenuto conto della comprovata esperienza professionale posseduta dal docente in parola, come da curriculum in atti, e rilevata la sua disponibilità alla partecipazione, in conformità alle tempistiche proposte ed illustrate alla stessa dall'Azienda Speciale;
- Vista la disponibilità manifestata dal candidato per la realizzazione delle degustazioni nei giorni sopra indicati;
- Verificato che lo stesso si impegna a trasmettere la dichiarazione resa ai sensi D.P.R. 445/2000 della Legge 136 del 13 agosto 2010 (in materia di "tracciabilità dei flussi finanziari") e la dichiarazione di non assoggettabilità al Documento Unico di Regolarità Contributiva disponibile in atti di cui al decreto legislativo 6 ottobre 2004, n. 251,

**Azienda Speciale Centro Italia**

sede legale in Rieti in Via Paolo Borsellino 16 Tel. 0746/201364 Fax +39.0746.205.235  
e sede secondaria in Viterbo in Viale Trieste 127 Tel. 0761 324196

Cod. Fisc. 00987490570 e-mail: [centroitalia@aziendacentroitalia.it](mailto:centroitalia@aziendacentroitalia.it) <https://www.aziendacentroitalia.it> – PEC: [aziendacentroitalia@pec.it](mailto:aziendacentroitalia@pec.it)



recante ( "Disposizioni correttive del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, in materia di occupazione e mercato del lavoro"), nonché a sottoscrivere il Patto di Integrità di cui all'art. 1, comma 17 della legge 6 novembre 2012 n. 190 (in materia di anticorruzione) che si allegano al presente contratto;

- Tenuto conto altresì che il docente con la sottoscrizione del presente contratto dichiara:
  - che non esistono conflitti di interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico e altre sue eventuali attività professionali;
  - di non trovarsi in conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con riferimento all'incarico medesimo e se dipendente pubblico, di essere autorizzato o di avere inoltrato autorizzazione allo svolgimento dell'attività in oggetto ai sensi ex art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e, in tal caso, di impegnarsi a trasmettere copia della predetta documentazione all'Amministrazione Centro Italia prima dell'avvio delle procedure di liquidazione del compenso;
  - di aver assolto con puntualità e diligenza tutti gli incarichi già affidati;
  - di non trovarsi in stato di interdizione legale ovvero di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese, di non aver riportato condanne per i reati di cui alle leggi antimafia, di non essere sottoposto a misure di prevenzione e quanto altro previsto da tali leggi e di non aver riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica;
  - di essere a conoscenza del fatto che in caso di mancata presentazione della documentazione o di diniego da parte dell'Ente di appartenenza non sarà riconosciuto alcun compenso per l'attività svolta esonerando altresì l'Azienda Speciale Centro Italia da ogni ulteriore controversia che dovesse nascere nei confronti dell'Amministrazione di appartenenza in relazione al presente incarico;
  - di aver preso visione, accettare e rispettare il contenuto del Codice di Comportamento (<https://www.aziendacentroitalia.it/disposizioni-general/atti-general/>) dell'Azienda Centro Italia della Camera di commercio I.A.A. di Rieti-Viterbo nonché del Programma triennale anticorruzione periodicamente aggiornato (<https://www.aziendacentroitalia.it/altri-contenuti/anticorruzione/>) e di impegnarsi a rispettare il Codice stesso ed a metterlo a disposizione di tutti i soggetti che, si troveranno a svolgere, in concreto, attività in favore dell'Azienda Centro Italia (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati;
  - di aver preso visione della Privacy policy dell' Azienda Speciale Centro Italia disponibile al link: <https://www.aziendacentroitalia.it/privacy-policy/>;

**siamo a conferirle**

l'incarico, per la **realizzazione di 3 momenti di degustazione, della durata di un'ora ciascuna, che si svolgeranno dal 30 agosto al 1° settembre 2024 per una durata complessiva pari a 3 ore** presso lo stand istituzionale durante la "Fiera Mondiale del Peperoncino". L'attività oggetto del presente incarico dovrà essere svolta secondo i contenuti e il calendario concordati con con gli uffici, uniformandosi agli standard di qualità in essere presso la scrivente Azienda Speciale Centro Italia. La stessa sarà oggetto di analisi di verifica della qualità del servizio prestato ove si terrà conto sia della puntualità e correttezza mostrata nello svolgimento delle



degustazioni, sia della qualità dei contenuti prodotti nel corso degli interventi. Per la prestazione appena indicata le sarà riconosciuto un compenso lordo orario omnicomprensivo pari ad euro **40,00 oltre iva** se dovuta, per un importo complessivo di **euro 120,00 oltre iva, se dovuta**.

Tale importo è da ritenersi al lordo di rivalsa previdenziale, R.A, CPA, BOLLO ed eventuali ulteriori quote previdenziali o fiscali a carico della committente e sarà corrisposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, o ricevuta se non soggetto IVA, previa verifica della corretta esecuzione del servizio e previo accertamento della sussistenza della regolarità contributiva e previdenziale.

La transazione sopra indicata, qualora il soggetto non rientri nell'ambito del Decreto n. 87 /2018, è soggetta a "scissione dei pagamenti", con IVA, se dovuta, non incassata dal cedente ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972. In esecuzione delle misure attuative inserite nella legge di bilancio 2018, che fissano l'obbligo di emissione della fatturazione elettronica tra privati a partire dal 01 gennaio 2019, così come previsto dall'articolo 1, comma 909 e seguenti della legge 205/2017, il codice destinatario per l'inoltro al sistema di interscambio: 66OZKW1 (il carattere dopo il 66 è una lettera e non uno zero).

Il presente incarico sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Azienda Speciale al link: <https://www.aziendacentroitalia.it/amministrazione-trasparente/consulenti-e-collaboratori/>. In caso di controversie sarà preventivamente espletato un tentativo di conciliazione presso l'ufficio Mediazione della Camera di commercio Rieti-Viterbo.

**Per accettazione**  
**L'incaricato**

**Per l'Azienda Speciale Centro Italia**  
**Il Direttore Generale**  
**(Dr. Giancarlo Cipriano)**

